

CONSEIL D'UFR PROCES-VERBAL N°4

21 décembre 2017

Directeur et membres élus présents : Perceval ABRIOUX, Benoît AUBIGNY, Sébastien AUBINEAU, Frédéric CHAUVAUD, David CLARYS, Vanessa ERNST-MAILLET, Catherine ESNARD, Matthieu LEE, Sophie MAZARS, Véronique MEYER, Eric PALAZZO, Catherine POILBLANC, Ghislaine STOUDEUR.

Absents ayant donné procuration : Laëticia CAILLAREC à Mathilde FERREIRA, Jean-Claude CROIZET à David CLARYS ou à défaut Ghislaine STOUDEUR, Alexis DETREZ à Chadi YAHYA, Océane FEUTRIER à Antoine PEDRON ou à défaut Perceval ABRIOUX, Camille GRIALOU à Antoine PEDRON ou à défaut Océane FEUTRIER, Camille HOCHEDÉZ à David CLARYS, Marie LABROUSSE à Perceval ABRIOUX, Virginie LAVAL à Frédéric CHAUVAUD, Ludovic LE BIGOT à Frédéric CHAUVAUD, Bastien MAGERE à Bill MCKELLAR ou à défaut à Perceval ABRIOUX, Pauline QUEMART à Catherine ESNARD.

Membres invités présents : Cédric AUDEBERT, Martin AURELL représenté par Charles GARCIA, Régis BARRAUD, Claire BEAUSSE, Marlène BELLY représentée par Benoît AUBIGNY, Guillaume BOURGEOIS, Nadine DIEUDONNE-GLAD, Patricia ETIEN, Philippe GROSOS, Yvan HOCHET, Eric MARCEAU, Marie-Amélie MARTINIE, Vincent MICHEL, Gilles MOREAU, Christian PAPINOT, Nicolas VIBERT, Alexandre VINCENT, Christophe VUILLEMIN.

Invités Exceptionnels : Myriam MARCIL, Amandine DERRAY, Anne-Françoise ROCCHITELLI.

Excusés : Martin AURELL, Alexis AVDEEFF, Marlène BELLY, Laëticia CAILLAREC, Jean-Claude CROIZET, Alexis DETREZ, Océane FEUTRIER, Sandrine GIL, Camille GRIALOU, Camille HOCHEDÉZ, Marie LABROUSSE, Virginie LAVAL, Ludovic LE BIGOT, Jean-Marie LECOINTRE, Wenceslas LIZE, Bastien MAGERE, Pauline QUEMART, Thierry SAUZEAU, Emmanuelle VAREILLE, Fabrice VIGIER, Cécile VOYER.

1. Approbation du procès-verbal du 19 octobre et du 9 novembre 2017

Après énumération des modifications apportées au procès-verbal du 9 novembre, les deux procès-verbaux sont approuvés à l'unanimité.

2. Réhabilitation et réorganisation de la bibliothèque universitaire (Bâtiment A2 – campus)

Présentation par Myriam Marcil, directrice du service commun de documentation et Anne-Françoise Rocchitelli, responsable de la BU Lettres.

- **Descriptif :**

Bâtiment de 10 000 m²
Opération dans le cadre du CPER
Coût de 12 millions d'euros
Durée des travaux de 2017 à 2020

- **Les enjeux de l'opération :**

- Rénover le bâti en améliorant le confort de travail
 - Améliorer les conditions de travail des agents
 - Atteindre les objectifs de performance et de sobriété énergétique
 - Rendre les espaces conformes aux normes d'accessibilité
 - Améliorer la capacité de stockage et les conditions de conservation
- Adapter les espaces documentaires aux nouveaux usages
 - Prendre en compte les enjeux du numérique
 - Offrir des espaces flexibles pouvant évoluer avec les usages
 - Conserver voire augmenter le nombre de places assises

- **Le calendrier des travaux :**

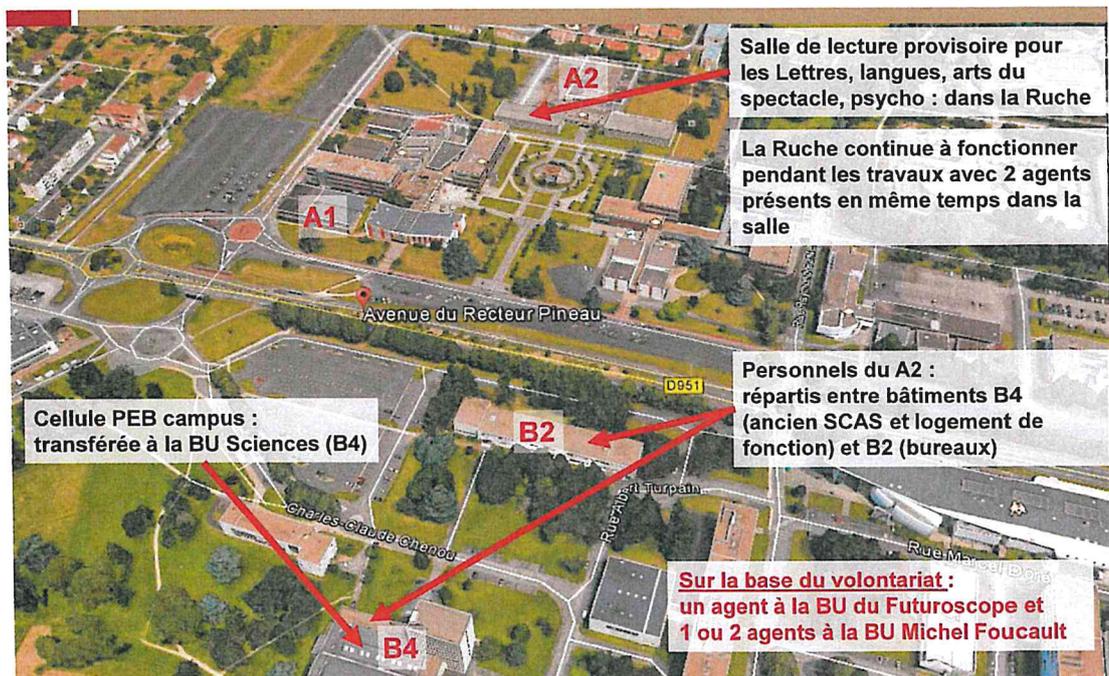
- Activité normale pendant toute l'année universitaire 2017-2018
- Le bâtiment doit être vidé avant l'été 2018
- Les déménagements de collections débuteront dès le début de l'année 2018
- Démarrage des travaux : fin 2018 – début 2019
- Durée des travaux : 18 à 24 mois
- Ouverture au public : au plus tôt à la rentrée 2020

- **Dès à présent :**

- Travail avec la DLPI sur les espaces nécessaires pour reloger temporairement les agents et les collections
- Aménagement des espaces pour accueillir les agents et les collections (travaux)
- Poursuite et accentuation du travail de désherbage
- Préparation des collections pour les déménagements
- Trouver des lieux sur le campus susceptibles de proposer des places de travail pour les étudiants

- **Fonctionnement pendant les travaux (2018 - 2020):**

- Une partie du libre accès de l'actuelle Salle de Lettres est accessible à La Ruche
- Création d'un nouveau magasin équipé d'un compactus au sous-sol de la BU du Futuroscope (H7)
- Suite de l'aménagement du magasin sous l'Aquarium (A1) pour stockage des collections de droit
- Reste à l'étude : le Fonds Ancien et la nécessité de trouver d'autres espaces de stockage pour le reste des collections dans la tour de la BU Sciences du campus (B4)



3. Motion du Département d'Histoire

Cette motion a été adoptée à l'assemblée générale du département d'histoire le mercredi 20 décembre et adressée à la direction de l'UFR.

La problématique : les attendus nationaux de la nouvelle offre de formation que l'Université de Poitiers n'a pas souhaité modifier.

Lecture de la motion par le doyen :

À l'heure où le gouvernement met en place une nouvelle procédure d'admission dans le supérieur (plateforme Parcoursup), nous souhaitons faire part de notre inquiétude face aux conséquences de cette réforme sur le respect des choix d'orientation des lycéen(ne)s et quant aux modalités de sa mise en œuvre dans les établissements.

Les universités et les universitaires ont à cœur d'accompagner, de former et de favoriser la réussite du plus grand nombre et s'y efforcent avec les moyens qui sont les leurs, dans un contexte de croissance du nombre d'étudiants dont les dotations ne tiennent pas compte.

Avant même d'envisager la mise en place d'une réforme de la procédure d'admission dans le supérieur, le ministère doit accorder les moyens financiers, matériels et humains nécessaires.

L'assemblée générale des personnels du département d'histoire de l'université de Poitiers refuse de faire remonter des attendus spécifiques tant que le ministère n'aura pas précisé les conditions réglementaires de sa réforme.

Débat : cette motion, doit-elle être adoptée par la composante ou doit-elle rester au département d'histoire ?

Après échange avec les membres du conseil, le doyen propose que la motion du département d'histoire devienne celle de la composante et que cette dernière soit par conséquent remontée à la Présidence de l'Université.

Décision adoptée à l'unanimité

4. Point BIATSS

- Point sur le groupe de travail « accueil étudiant en S.H.A. » : la première réunion aura lieu le 25 janvier 2018
Pour ceux qui souhaiteraient encore y participer, ne pas hésiter à contacter les élus BIATSS sur l'adresse générique : elus.biatss.sha@ml.univ-poitiers.fr
Ou à envoyer leurs suggestions ou requêtes sur cette même adresse.
- Information concernant les promotions sur liste d'aptitude des ITRF : pour les agents reçus sur liste d'aptitude, il y a obligation à changer de poste d'où une certaine anxiété des agents et une hésitation à candidater+ une désorganisation au niveau de l'UFR provoqué par le départ de l'agent promu.
- Emplois étudiants « tutorat » fort recours pour les départements de psychologie et de sociologie
La question des emplois BIATSS est également soulevée. Il est indiqué que pour les collègues Sarah Petit et Valérie Bonnemains qui auront atteint en août prochain 3 ans d'ancienneté en CDD au sein de l'Université de Poitiers, les postes seront mis au concours.
Pour les autres postes occupés par des contractuels qui n'ont pas encore atteint les 3 ans de contrat, le poste sera mis à la mobilité avec la possibilité de rester si aucune candidature n'est déposée.

5. Point Etudiants

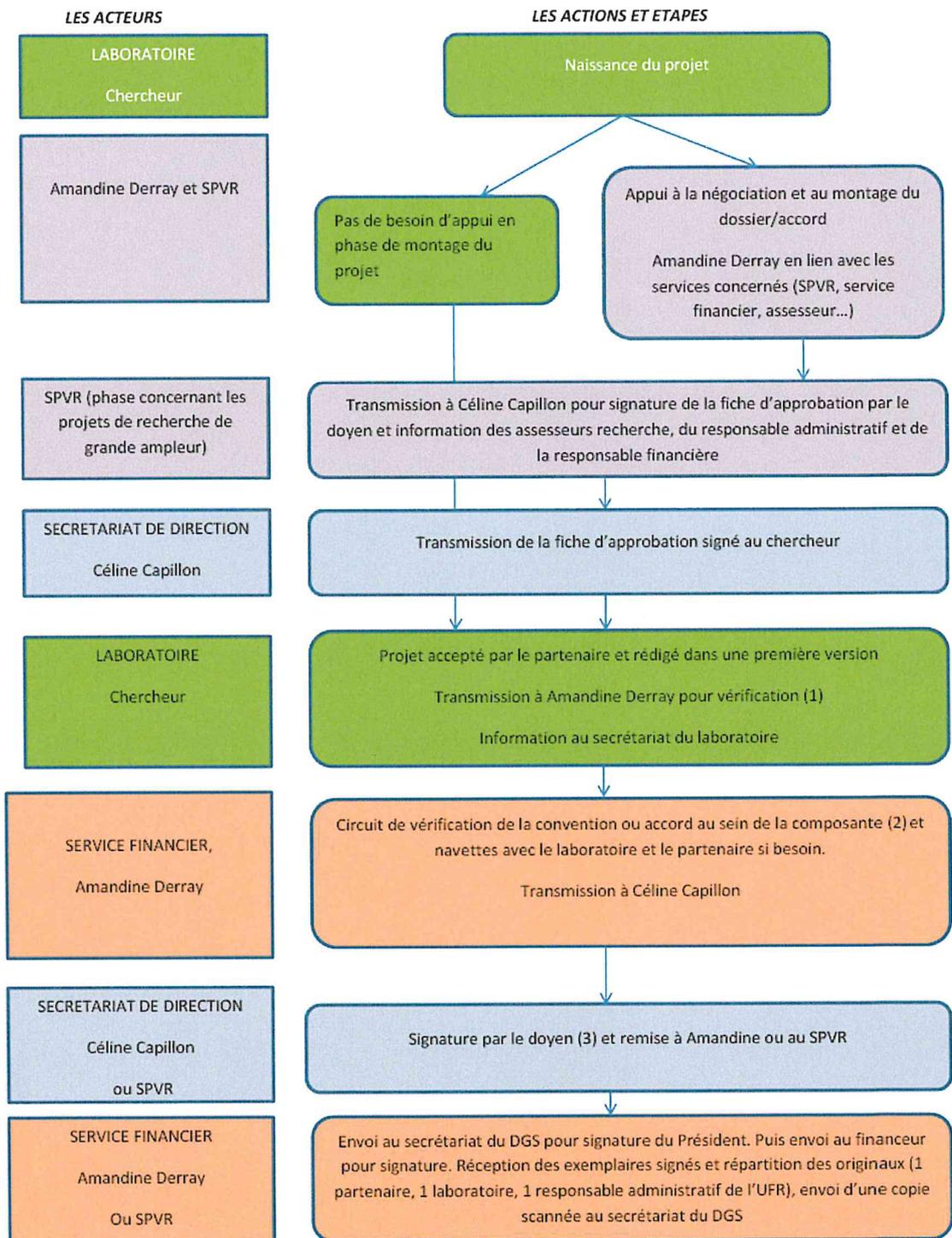
- Pour les changements d'université, récupérer le bulletin de notes sur l'ENT ne suffit pas car il faut une signature officielle.
- Restauration : l'installation du CROUS-truck ne doit pas se faire au détriment d'un projet de restauration offerte aux étudiants de l'UFR SHA au Centre-ville.
- Le projet des poubelles de tri-sélectif est en étude à la DLPI.

6. Présentation du circuit de signature des conventions

Gestion des Conventions à impact financier :

- Une seule porte d'entrée à l'UFR pour les conventions à impacts financiers : Amandine Derray.
- Les conventions complexes (pluriannuelles, notions de propriété intellectuelle, de versement après justification...) passent par le SPVR (transmission par Amandine ou gestion dès l'origine si accords de consortium et projets de très grande envergure).
- Toutes les conventions sont visualisées par le doyen, le responsable administratif et l'assesseur concerné.
- Toutes les conventions ont toujours un exemplaire conservé dans le bureau du responsable administratif une fois signées de toutes les parties.
- Rappel TVA : le service financier lors de la création dans SIFAC des conventions informe les secrétariats du régime de TVA à appliquer sur les conventions de recherche ou de prestation de services.

Gestion des conventions et accords à impacts financiers



7. Vie culturelle et associative de l'UFR / Vote des subventions aux associations étudiantes

⇒ Politique culturelle de l'UFR :

- ✓ Associer tous les personnels à la vie culturelle et associative de l'UFR
- ✓ Soutenir tous les projets reflétant la diversité de notre UFR, émanant tant des EC que des étudiants
- ✓ Soutenir les projets associatifs disciplinaires ET transversaux
- ✓ Favoriser les liens campus / centre-ville
- ✓ S'associer aux projets d'autres composantes de l'UP, et de la ville de Poitiers

• Activités 2nd semestre 2017 :

Manifestations	Dates	Organisateur ou co-organisateur
journées européennes du patrimoine : Visite de l'Hôtel Fumé	16/ 17 sept	SHA / Asso La table ronde
Exposition La Vienne en guerre, 1914-1918	1 sept au 4 oct	SHA
Fête de rentrée de l'UFR		SHA / Associations étudiantes
Conférence et Exposition et Rodin	5 oct au 3 nov	Département d'Histoire de l'Art et Archéologie
Exposition Violences faites aux femmes	6 au 22 nov	Département d'Histoire
Conférence JM Cavada et Exposition Histoire de la construction européenne	23 nov au 22 dec	Département d'Histoire
Rencontres Michel Foucault (TAP)	7 nov au 12 nov	Département d'Histoire
Heure Nécessaire de Sciences Humaines T. Sauzeau "Caprices du ciel : tempêtes et submersions marines (XVIe-XXIe siècles")	9 nov	SHA
Activités chorales / concerts	Décembre	Département de musicologie

• Programmation culturelle 1^{er} semestre 2018 :

Manifestations prévues	Dates et lieux	Organisateur ou co-organisateur
Exposition Dans les pas des pèlerins de Saint-Jacques-de-Compostelle en Nouvelle-Aquitaine*	08 jan - 02 fév Espace expo BU M. Foucault	Département d'Histoire
Conférence (F. Chauvaud) et Exposition Michel Foucault	05 fév - 28 fev Espace expo BU M. Foucault	SHA
Concert et Exposition Augustin Braud	1er mars- 19 mars Espace expo BU M. Foucault	Département musicologie
Exposition L'eau ne tombe plus du ciel	20 mars - 30 avril Espace expo BU M. Foucault	Département SIC
Conférence Sophie Join-Lambert directrice du musée de Tours et conservatrice générale	29 mars Amphi Hôtel Fumé	Département HAA
Exposition images de femmes dans l'art roman*	7 mai - 1er juin Espace expo BU M. Foucault	Département HAA
Exposition archéologie et restauration*	4 juin- 21 juillet Espace expo BU M. Foucault	Département HAA
Exposition Bd et corps augmenté*	Mai - juin Hall BU Lettres & langues	Département psychologie
Activités chorale	Concerts du 27 février, 15 mai et décembre	Département musicologie

⇒ **Subventions étudiantes :**

Jury pour l'étude de ces dossiers : Claire Beausse, Eric Marceau, Catherine Esnard, Océane Feutrier et Sébastien Aubineau.

Remerciement pour le travail de Claire Beausse qui aide au montage des dossiers.

Le budget de 8 000 euros a été réparti en fonction des critères qui avaient été définis. Il est précisé que certaines demandes relevaient plus des voyages pédagogiques dont la campagne sera lancée en janvier.

Désignation et activité principale de l'organisme demandeur	Objet de la demande de subvention	Montant sollicité par l'association	Montant validé par la composante ou le service
MERSENNE	Fonctionnement général Soirée d'intégration Soirée concert au TAP Voyage à la cité de la musique à Paris	2 500,00 €	1 000,00 €
LA TABLE RONDE	Conférence sur le thème "sexes et pouvoirs" Activités pour les étudiants (Paintball, TAP, pass festival) Voyage à la cité de la musique à Paris	3 011,05 €	1 350,00 €
SOLEDEV	Fournitures de bureau Adhésions à plusieurs organismes (toit du monde, ligue de l'enseignement, réseau étudiants et développement) Formation Conférences ou Cine débats Ateliers interculturels	750,00 €	750,00 €
APEP	Tables à café Journal de l'association Week end formation Distribution d'objets de prévention (préservatifs, éthylotest, ...) Fête de fin d'année Journée d'intégration	2 333,40 €	1 350,00 €
ASSOCIO	Frais de fonctionnement Soirée "quizz sociologique" Projections de films à intérêt sociologiques suivis de débats	462,45 €	462,45 €
JANUA	Organisation d'une journée de communications à destination des jeunes chercheurs sur le thème "la violence guerrière de l'antiquité au moyen-âge" Excursions à caractère scientifique Café-débat pendant les semaines d'études médiévales	1 400,00 €	1 050,00 €
CASSINI	Grailoux Achat de gobelets réutilisables Repas de fin d'année Voyage de fin d'année	3 300,00 €	1 050,00 €
PASSAGES	Projections de films Repas fin d'année Soirée à thème avec l'association des étudiants d'histoire Partenariat avec l'artiste Florian de la Salle pour un vernissage	1 300,00 €	950,00 €
		15 056,90 €	7 962,45 €

Répartition des subventions étudiantes adoptée à l'unanimité par les membres du conseil.

8. Point Recherche

- **Dotation des laboratoires pour l'année 2018 :**

Rappel synthétique des principes :

- Dotation recherche hors prélèvements composantes, désormais versés directement par l'UP
- Prise en compte des autres contributions UP dans le calcul global (MSHS, PUR, fédérations)
- Calcul par nombre d'ETP d'après rapport HCERES
- Dotation évolutive chaque année avec coefficient cible différencié : 1 (SHS, Droit-éco, math-info) / 1,6 (chimie, SPI, bio santé, bio environnementale).

Les laboratoires de SHA s'en sortent bien avec une hausse de 15 000 € en cumulé.

Dotations des laboratoires de l'UFR SHA pour l'année 2018 :

Laboratoire	Dotation 2018
CAPS	14 000
CERCA	75 500
CESCM	50 000
CRIHAM	31 500
GRESKO	23 500
HERMA	17 000
MAPP	10 000
MIGRINTER	42 000
RURALITES	21 000

Au dernier conseil scientifique le 14 décembre, ont été examinés et classés les dossiers colloques 2018 → 5 demandes au total.
Pour rappel, il avait eu 7 demandes l'année dernière.

Le prochain conseil scientifique aura lieu le jeudi **25 janvier 2018**.

9. Questions diverses

- En début d'année 2018 sera transmis le bilan de la première année écoulée de l'actuelle équipe de direction.
- A partir de janvier seront également transmis les procès-verbaux du conseil de l'UFR sur les boîtes mail de l'ensemble du personnel de l'UFR.
- Faire remonter à Patricia Etien en temps et en heure les données sur le profilage des postes.
- Ne pas oublier également de renvoyer l'enquête RI transmis par Laure Tessier et Alexis Avdeeff dans les meilleurs délais.
- Une question est soulevée : qui va gérer l'examen des dossiers de candidature sur e-candidat ?
- Dates des prochains conseils de l'UFR :
 - le 18 janvier 2018
 - le 15 février 2018
 - le 22 mars 2018
 - le 26 avril 2018

Le responsable des services



Eric MARCEAU

Le Directeur



Eric PALAZZO

La secrétaire de séance



Céline CAPILLON